

Sekretariat & Assistenz in der Wasserwirtschaft

Praxiswissen und Anti-Stress-Techniken für die optimale Chefentlastung

PROGRAMM - TEIL 1 - 27.10.2021

-
- > 09:00** **Herzlich willkommen**
Begrüßung
Dirk Seifert, Fachgebietsleiter Umweltpolitik, Abteilung Wasser/Abwasser und Telekommunikation, VKU
Technische Einführung in das Web-Seminar-Tool
VKU Akademie
Ausblick auf die Themen des Web-Seminars
Dirk Seifert, Fachgebietsleiter Umweltpolitik, Abteilung Wasser/Abwasser und Telekommunikation, VKU
-
- > 09:10** **Wasserwirtschaftliche Rahmenbedingungen**
• Trinkwasserversorgung und Abwasserentsorgung: Spiegel unserer Gesellschaft
• Der Wasserkreislauf: Warum wir sorgsam mit unseren Ressourcen umgehen müssen
Dirk Seifert, Fachgebietsleiter Umweltpolitik, Abteilung Wasser/Abwasser und Telekommunikation, VKU
-
- > 09:30** **Politisch-rechtlicher und ökonomischer Rahmen**
• Verantwortung: Wie und wo sind Trinkwasser und Abwasser gesetzlich erfasst?
• Entgelte: Warum kosten Trinkwasser und Abwasser unterschiedlich viel?
• Qualität: Ist Trinkwasser überall gleich?
Dirk Seifert, Fachgebietsleiter Umweltpolitik, Abteilung Wasser/Abwasser und Telekommunikation, VKU
-
- > 10:15** **Pause**
-

› 10:30

Aktuelle Entwicklungen und Herausforderungen in Zeiten des Klimawandels

- Was bewirken Hitze, Dürre und Starkregen?
- Qualität: Wie schützen wir unsere Ressourcen?
- Digitalisierung: Wo liegen Vorteile, wo Risiken?
- Exkurs: Kläranlage – das Kraftwerk von heute und morgen

Dirk Seifert, Fachgebietsleiter Umweltpolitik, Abteilung Wasser/Abwasser und Telekommunikation, VKU

› 11:15

Stadtentwässerung in der Praxis

- Abwasser und Entwässerung
- Starkregenvorsorge, Hochwasser und Überflutungsschutz
- Beispiele aus der Praxis

Ingo Schwerdorf, Abteilungsleiter Wasserwirtschaftliche Planungen, Stadtentwässerungsbetriebe Köln, AöR

› 12:00

Q&A: Sie haben offene Fragen? Hier gehen wir gemeinsam in den Austausch

› 12:15

Ende des Web-Seminars

PROGRAMM - TEIL 2 - 29.10.2021

- › 09:00 **Herzlich willkommen**
Begrüßung und Ausblick auf die Themen des Tages
Dirk Seifert, Fachgebietsleiter Umweltpolitik, Abteilung Wasser/Abwasser und Telekommunikation, VKU
-
- › 09:05 **Rechtliche Grundlagen: Gebühren, Preise und Abgaben - ein komplexes Thema einfach erklärt**
• Wofür zahlt der Kunde?
• Privatrechtliche und öffentlich-rechtliche Ausgestaltung
• Öffentliche Abgaben: Gebühren, Beiträge und Kostenersatz
• Private Entgelte und Preise
Rainer Kühne, Fachanwalt für Verwaltungsrecht, Rechtsanwälte SWKH, Gesellschaft bürgerlichen Rechts (GbR)
-
- › 09:50 **Wie reagiere ich auf Anfragen, Beschwerden & Co.? Kommunikationstipps für den Büroalltag**
• Warum Kosten steigen und Argumente für den Preisanstieg
• Kritische Fragen kompetent beantworten
• Schlagfertig reagieren: Tipps & Tricks für die Praxis
Astrid Hackenesch-Rump, Pressesprecherin, Berliner Wasserbetriebe
-
- › 10:30 **Pause**
-
- › 10:45 **Special: Anti-Stress-Techniken für den hektischen Büroalltag**
• Was sind Ihre inneren Stressoren?
• Welche Glaubenssätze lösen Stress in Ihnen aus?
• Werte und Haltungen, die stressresistent machen
• Souveränes und lösungsorientiertes Verhalten, wenn Ihre Vorgesetzten im Stress sind
• Effizientes Selbst- und Zeitmanagement: Optimal abstimmen und richtig priorisieren
Tanja Bögner, Expertin für Office Management, Vorstandsassistentin, Personal & Business Coach
-
- › 12:15 **Q&A: Sie haben offene Fragen? Hier gehen wir gemeinsam in den Austausch**
-
- › 12:30 **Ende des Web-Seminars**
-

Viel Erfolg bei der Teilnahme der Veranstaltung!

Bitte beachten Sie: Das Programm wird fortlaufend online aktualisiert. Ihr Programm-Ausdruck ist vom 01.06.2026. Die aktuellen Informationen zum Programm finden Sie hier:

<https://www.kommunaldigital.de/online-event/sekretariat-assistenz-der-wasserwirtschaft-0>.