

VKU-Infotag / 20. - 21.06.2022 / Leipzig

Neu als Führungskraft

Das wichtigste Handwerkszeug für Ihren Führungsstart

VERANSTALTUNGSORT

pentahotel Leipzig

Grosser Brockhaus 3 04103 Leipzig Sachsen Deutschland

Wenn Sie ein Hotelzimmer benötigen, dann können Sie gerne auf unser Abrufkontingent mit dem Stichwort "VKU Akademie" zurückgreifen.

Einzelzimmer vom 19. - 20.06.2022: 119,00 € Einzelzimmer vom 20. - 21.06.2022: 119,00 €

Telefon: +49 (0) 341 12 92 0

Web: <u>Pentahotel Leipzig | Pentahotels</u>
Mail: <u>info.leipzig@pentahotels.com</u>



Planen Sie jetzt Ihre Reise

SEMINARABLAUF



	Tag 1	Tag 2
CHECK-IN	10:00 Uhr	
BEGINN DES SEMINARS	10:30 Uhr	09:00 Uhr
KAFFEE- UND TEEPAUSE	11:30 Uhr	10:30 Uhr
GEMEINSAMES MITTAGESSEN	13:00 Uhr	12:15 Uhr
KAFFEE- UND TEEPAUSE	15:30 Uhr	14:45 Uhr
ENDE DES SEMINARS	17:30 Uhr	16:30 Uhr

PROGRAMM - 1. SEMINARTAG

Vom Kollegen zum Vorgesetzten - den Rollenwechsel meistern

- Was ändert sich? Kennen Sie Ihre (neuen) Stakeholder?
- Welche Erwartungen an Sie gestellt werden und wie Sie in dieser Sandwich-Position erfolgreich bleiben
- Die drei Dimensionen der Führung: sich selbst führen, andere führen und sich führen lassen

Worauf ich mich verlassen kann

- Entwickeln Sie Ihren individuellen und authentischen Führungsstil im Bewusstsein Ihrer persönlichen Stärken
- Die eigenen Antreiber kennen und nutzen

Professionell Führen: Kontrolle und Vertrauen

- Was heißt überhaupt Führen?
- Bewusste Entscheidungen und die Konsequenzen daraus: Das Ausmaß an Kontrolle und die Größe des Vertrauensvorschusses
- Sich selbst besser einschätzen: Was sind meine eigenen Antreiber?
- Was macht ein erfolgreiches Team aus? Arbeitsrollen und Arbeitspräferenzen: Den Aufbau leistungsfähiger Teams kennen und verstehen

Gemeinsam Ziele erreichen

- Was macht ein erfolgreiches Team aus? Lernen Sie die Kriterien leistungsfähiger Teams kennen
- Welche Teamrolle passt zu Ihnen?
- So stellen Sie Ihr Team optimal auf und nutzen gezielt die Stärken Ihrer Mitarbeiter
- Ihr mächtigstes Werkzeug zur Weiterentwicklung: Feedback geben und nehme

PROGRAMM - 2. SEMINARTAG

Ziele setzen und verfolgen

- Ergebnisorientierung vs. Aufgabenorientierung: So formulieren Sie Zielsetzungen für sich und Ihre Mitarbeiter
- Ziel Weg Ergebnis: Strategien mit System umsetzen
- Klarheit und Kommunikation: SAG ES-Prinzip und aktives Zuhören

Professionell Führen

- Die Weiterentwicklung des eigenen Führungsstils: Situativ führen
- Reifegrad und Weiterentwicklung: Welcher Mitarbeiter braucht welchen Führungsstil für welche Aufgabe?
- Die richtige Delegation von Aufgaben und Verantwortung

Kernkompetenz Konfliktmanagement: Konfliktarten und Wahrnehmung

- Background: Konfliktebenen und Konfliktarten Ab wann wird es kritisch?
- Die eigene Wahrnehmung schärfen
- die Rolle von Wahrnehmungsfiltern
- der Unterschied zwischen Beobachtung und Interpretation
- die Falle "Kopfkino" und die Wege heraus

Die nächsten 100 Tage

- Chancen und Risken Ihrer neuen Rolle nutzen und meistern
- Ihr individueller Maßnahmenplan

Praxis-Übung: Mitarbeitergespräche erfolgreich führen

- ullet In einer interaktiven Fishbowl-Diskussion lernen Sie kritische Situationen aus Ihrem Arbeitsalltag erfolgreich zu lösen
- Als Beobachter, Feedbackgeber und aktiver Teilnehmer erleben Sie das Gespräch aus unterschiedlichen Blickwinkeln

Viel Erfolg bei der Teilnahme der Veranstaltung!

Bitte beachten Sie: Das Programm wird fortlaufend online aktualisiert. Ihr Programm-Ausdruck ist vom 05.11.2025. Die aktuellen Informationen zum Programm finden Sie hier:

https://www.kommunaldigital.de/live-event/neu-als-fuehrungskraft-0.