

VKU-Web-Seminar / 18. - 22.05.2026

Zertifizierungslehrgang: Assistenz in der Kommunalwirtschaft

Kompetent unterstützen in Energie-, Wasser- und Abfallwirtschaft - kompakt, digital und praxisnah

MONTAG, 18.05.2026 VON 9:00-12:15 UHR

› 09:00

Herzlich willkommen

MODUL 1- Kommunalwirtschaft, Digitalisierung- Assistenz 4.0

Vivien Döring, Assistentin, VKU

Mandy Klempin, Assistentin, VKU

Technische Einführung in das Web-Seminar-Tool

VKU Akademie

Ausblick auf die Themen des VKU-Zertifizierungslehrgangs und Vorstellungsrunde

Vivien Döring, Assistentin, VKU

› 09:15

Überblick: Kommunalwirtschaft in Deutschland kompakt & aktualisiert

- Sparten und Akteure in der Kommunalwirtschaft kurz vorgestellt
- Von Klimawandel & Transformationsdruck: aktuelle Besonderheiten und Herausforderungen kommunaler Unternehmen
- Unternehmensformen und Hintergründe in der kommunalen Wirtschaft
- Zusammenspiel kommunaler Unternehmen mit Gremien, Kommunen, Ländern und Bund
- Kommunale Selbstverwaltung & politische Entscheidungswege

Christian Böddeling, Senior-Fachgebietsleiter Wirtschafts- und Ordnungspolitik, Abteilung Wasserwirtschaft, VKU

Simon Koch, Fachgebietsleiter Energieökonomie und Klimapolitik Abteilung Energiewirtschaft, VKU

› 10:10

Pause

› 10:25

Digitale Büroorganisation & Zeitmanagement

- Wirkungsvolles Selbstmanagement und sinnvolle Tagesplanung – gerade in Zeiten des mobilen Arbeitens
- Struktur und wertvolle Zeit gewinnen im Büroalltag durch die richtige Prioritätensetzung
- So behalten Sie den Überblick durch professionelles E-Mail-, Aufgaben- und Kalendermanagement
- Tipps und Tricks zur Einführung und Nutzung digitaler Tools und Werkzeuge im Kollegium
- Professionelle Vorbereitung und Durchführung von Online-Meetings

Tanja Bögner, Expertin für Office Management, Vorstandsassistentin, Personal & Business Coach

› 11:25

Arbeiten im Jahr 2026 mit KI

- KI-Anwendungsbeispiele (Texte, Protokolle, Zusammenfassungen)
- Richtig mit KI sprechen: Prompt-Frameworks und Beispiele

Niklas Nosber, Senior AI Marketer, taod Consulting GmbH

› 12:10

Austausch, Netzwerken und offene Fragen

Tauschen Sie sich im virtuellen Raum aus, knüpfen Sie Kontakte und lernen Sie sich (besser) kennen.

› 12:15

Ende des ersten Moduls

DIENSTAG, 19.05.2026 VON 9:00-12:40 UHR

› 09:00

Herzlich willkommen

MODUL 2 - Energiewirtschaft & Recht

Vivien Döring, Assistentin, VKU

› 09:05

Einführung in die Energiewirtschaft in Deutschland - Teil 1: Grundlagen

- Energiequellen und-formen im Überblick und deren Relevanz für die Energiewende
- Der Strom- und Gasverbrauch in Deutschland
- Energieerzeugung, Netzbetrieb, Handel und Vertrieb – Der Wertschöpfungsprozess im Strom- und Gasmarkt
- Preisbildung verständlich erklärt
- Marktrollen in der Energiewirtschaft

Alexander Pehling, Fachgebietsleiter Elektromobilität und Speichertechnologien, VKU

› 09:50

Energiewirtschaft - Teil 2: Transformation 2030+

- Wärmewende & kommunale Wärmeplanung
 - PV-Ausbau, Prosumer & Bürgerenergie
 - Wasserstoff & Sektorenkopplung
 - Digitalisierung (Smart Meter, Netzleitstellen, Messdaten)
 - Klimaneutralität & politische Rahmenbedingungen
- Alexander Pehling**, Fachgebietsleiter Elektromobilität und Speichertechnologien, VKU

› 10:40

Pause

› 10:50

Rechtliches Grundwissen für die Arbeit als Assistenz

- Überblick und Anforderungen alltäglicher Vertragsformen und -inhalte
- Welche Fristen und Terminierungen in Verträgen berücksichtigt werden müssen
- Digitale Signaturen & elektronische Verträge
- Vertragsprüfung: Tipps & Tricks beim Check von Verträgen und typische Stolpersteine
- Wer darf was? Unterschriftenbefugnis, Vertretungs- und Vollmachtregelungen im Alltag
- KI & Recht: Risiken, Regeln, sichere Nutzung
- Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) kurz vorgestellt – notwendige und typische Inhalte und Geltungsbereich

Arne Ferbeck, Partner, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Arbeitsrecht

› 11:45

Pause

› 12:00

Unterstützung von Führungskräften bei Personalfragen

- Bereiche des Personalrechts kurz vorgestellt: Arbeits-, Lohn- und Sozialrecht
- Innerbetriebliche Gremien des Personalwesens: Wofür sind sie da und was machen sie?
- (Betriebsrat, Personalrat)
- DSGVO im Assistenzalltag
- Tipps & Tricks zur Unterstützung bei typischen Personalfragen

Arne Ferbeck, Partner, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Arbeitsrecht

› 12:30

Q&A: Sie haben offene Fragen? Hier gehen wir gemeinsam in den Austausch.

› 12:40

Ende des zweiten Moduls

DONNERSTAG, 21.05.2026 VON 9:00-12:30 UHR

➤ 09:00	Herzlich willkommen MODUL 3- Abfallwirtschaft & Betriebswirtschaft Mandy Klempin , Assistentin, VKU
➤ 09:05	Einführung in die Abfallwirtschaft - Teil 1 <ul style="list-style-type: none">• Überblick und Entwicklung der Abfallwirtschaft in Deutschland• Akteure auf nationaler und europäischer Ebene• Verschiedene Entsorgungsmodelle: Kommunale oder private Entsorgungsverantwortung? Alexander Neubauer , Senior-Fachgebietsleiter Abfall- und Wertstoffsammlung, Elektro- und Batteriegesetz, Betriebswirtschaft/Organisation, VKU
➤ 09:45	Einführung in die Abfallwirtschaft - Teil 2 <ul style="list-style-type: none">• Abfallwirtschaft im Überblick: Begriffsabgrenzung, Arten und Klassifizierungen• Abfall-Vermeidung, -vorbereitung oder Recycling? – Überblick der verschiedenen Entsorgungs- und Behandlungsarten von Abfällen• Was der „Produktionsort“ für die Entsorgung von Abfällen bedeutet• Kreislaufwirtschaftsgesetz• Digitalisierung (Sensorik, Tourenoptimierung, Plattformen) Alexander Neubauer , Senior-Fachgebietsleiter Abfall- und Wertstoffsammlung, Elektro- und Batteriegesetz, Betriebswirtschaft/Organisation, VKU
➤ 10:45	Pause
➤ 11:00	Betriebswirtschaftliche Grundlagen - kompakt & praxisnah <ul style="list-style-type: none">• Allgemeine, wirtschaftliche Grundlagen und Zusammenhänge im Unternehmen• Wo und wie sich die Wirtschaftsplanung des Unternehmens in den einzelnen Bereichen wiederfindet• Grundsätzliche Begrifflichkeiten und Einordnung des Rechnungswesens Klaus Knechten , Geschäftsführer, S3 Management GmbH
➤ 11:30	Relevantes aus Buchhaltung & Rechnungswesen <ul style="list-style-type: none">• Kostenrechnung & Kostenstellen• Rechnungsbearbeitung (inkl. E-Rechnung ab 2025/2027)• digitale Ablage & Dokumentation• Zusammenarbeit mit Controlling Klaus Knechten , Geschäftsführer, S3 Management GmbH
➤ 12:15	Q&A: Sie haben offene Fragen? Hier gehen wir gemeinsam in den Austausch.
➤ 12:30	Ende des dritten Moduls

FREITAG, 22.05.2026 VON 9:00-12:40 UHR

➤ 09:00	Herzlich willkommen MODUL 4 - Wasserwirtschaft – Kommunikation & moderne Assistenzrolle Mandy Klempin , Assistentin, VKU
➤ 09:05	Einführung in die öffentliche Wasserwirtschaft – Teil 1: Grundlagen <ul style="list-style-type: none">• Wasserkreislauf & Veränderungen durch Klimawandel• Trinkwasserversorgung heute & morgen• Abwasserentsorgung: Prozesse, Herausforderungen Dirk Seifert , Senior-Fachgebietsleiter Umweltpolitik, Abteilung Wasserwirtschaft, VKU
➤ 09:50	Einführung in die öffentliche Wasserwirtschaft – Teil 2: Zukunft & Klimaanpassung <ul style="list-style-type: none">• Der Weg des Abwassers und was die öffentliche Abwasserentsorgung leisten kann• Problem: Zu viel Wasser - wie wir mit Starkregen, Überflutungen und Hochwasser umgehen müssen• Digitalisierung in Anlagen & Netzen Dirk Seifert , Senior-Fachgebietsleiter Umweltpolitik, Abteilung Wasserwirtschaft, VKU
➤ 10:30	Pause
➤ 10:45	Kommunikation im digitalen Büroalltag <ul style="list-style-type: none">• Digitale Kommunikationskultur im Hybrid-Office• Professionelle Korrespondenz (digital & schriftlich)• Business-Knigge 2026: Ton, Stil, Etikette• Asynchrone Kommunikation, hybride Arbeitsmodelle• Klar, verbindlich und überzeugend argumentieren Peggy Gruschke-Schäfer , Geschäftsführerin, Gruschke consulting
➤ 11:35	Immer den richtigen Ton treffen <ul style="list-style-type: none">• Was das Gegenüber meint? Unterschiedliche Kommunikationsstile verstehen und kompetent reagieren• Grenzen setzen: professionelles „Nein-Sagen“• Umgang mit vertraulichen Informationen• Konfliktmanagement & Beschwerdemanagement• Feedback und Kritik üben und annehmen: Tipps und Tricks, die weiterhelfen Peggy Gruschke-Schäfer , Geschäftsführerin, Gruschke consulting
➤ 12:35	Austausch und Netzwerken Tauschen Sie sich noch einmal in unserem virtuellen Raum aus und knüpfen Sie Kontakte mit Ihren Branchenkolleg*innen.
➤ 12:40	Ende des VKU-Zertifizierungslehrgangs

Viel Erfolg bei der Teilnahme der Veranstaltung!

Bitte beachten Sie: Das Programm wird fortlaufend online aktualisiert. Ihr Programm-Ausdruck ist vom 28.01.2026. Die aktuellen Informationen zum Programm finden Sie hier:

<https://www.kommunaldigital.de/online-event/zertifizierungslehrgang-assistenz-der-kommunalwirtschaft-0>.